**УТВЕРЖДАЮ**

**Начальник МКУ**

**«Управление образования Шебекинского городского округа»**

 **Л.Ю. Карницкая**

**(подпись)**

**(дата** ДД.ММ.ГГГГ**)**

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности**

**\_Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад села Червона Дибровка Шебекинского района Белгородской области»**

(наименование организации)

**на 2023 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки,** | **Наименование мероприятия по** | **Плановый** | **Ответственный** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** |
| **п/п** | **выявленные в ходе независимой** | **устранению недостатков,** | **срок** | **исполнитель** |  |
|  | **оценки качества условий** | **выявленных в ходе независимой** | **реализации** | **(с указанием** |  |
|  | **осуществления образовательной** | **оценки качества условий** | **мероприятия** | **фамилии, имени,** |  |
|  | **деятельности** | **осуществления образовательной** |  | **отчества и** |  |
|  |  | **деятельности** |  | **должности** | **реализованные** | **фактический срок** |
|  |  |  |  |  | **мероприятия по** | **реализации** |
|  |  |  |  |  | **устранению** |  |
|  |  |  |  |  | **выявленных** |  |
|  |  |  |  |  | **недостатков** |  |
| **I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность** |
| **1.** | Соответствие информации о | Поддерживать актуальность и | постоянно | ЗаведующийПолуцыганова  Людмила Анатольевна |  |  | В течение года |
|  | деятельности организации | полноту информации на стендах в |  |  |  |  |
|  | образования, размещенной на | помещениях и на официальном |  |  |  |  |
|  | общедоступных информационных | сайте детского сада, в социальных |  |  |  |  |
|  | ресурсах, ее содержанию и порядку | сетях**.** |  |  |  |  |
|  | (форме), установленным |  |  |  |  |  |
|  | законодательными и иными |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | нормативными правовыми актами Российской Федерации | Разместить на официальном сайте информацию об итогах независимой оценки качества, проведенной в 2022году. | 20.02.2023г. |  |  |  |
| **2.** | Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателямиуслуг и их функционирование | 1.Внедрение интерактивного модуля«Обращения граждан» на сайте. | 20.02.2023г. |  ЗаведующийПолуцыганова ЛюдмилаАнатольевна |  | В течение года |
|  |

\* Мероприятия планируются на календарный год с даты проведения оценки (по итогам 22 этапа все мероприятия должны быть завершены **до 31.12.2023 г.**).

\*\* Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного Плана (при подаче плана они остаются пустыми, а при подаче отчета о выполнении Плана – заполненными полностью).